Manual de Usuario

Sistema de Planes Gobiernos Locales (SIPLAN GL)
Módulo de Planificación y Programación Operativa Multianual y Operativa Anual

Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia

Subsecretaría de Planificación y Programación para el Desarrollo
Dirección de Programación Sectorial y Territorial

Siglas y Acrónimos

GpR	Gestión por Resultados
MED	Metas Estratégicas de Desarrollo
PDM	Plan de Desarrollo Municipal
PDM-OT	Plan de Desarrollo Municipal y Ordenamiento Territorial
PEI	Plan Estratégico Institucional
PGG	Política General de Gobierno
PND	Prioridades Nacionales de Desarrollo
POA	Plan Operativo Anual
POM	Plan Operativo Multianual
RE	Resultado Estratégico
SEGEPLAN	Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia
SIPLAN GL	Sistema de Planes de Gobiernos Locales
SNP	Sistema Nacional de Planificación
SNIP	Sistema Nacional de Inversión Pública

INTRODUCCIÓN

Las municipalidades desempeñan un papel clave en la implementación de las Prioridades Nacionales de Desarrollo (PND) y sus Metas Estratégicas de Desarrollo (MED). Para ello, formulan sus instrumentos de planificación el Plan Operativo Multianual (POM) y el Plan Operativo Anual (POA) mediante una secuencia lógica que requiere actualizarse al finalizar cada período. Se inicia el proceso con el análisis de los problemas de desarrollo que se desean transformar y las potencialidades que se necesita impulsar, aunado el seguimiento y la evaluación de los resultados que se desean alcanzar, esto desde la planificación estratégica.

La programación es la expresión operativa en términos del qué, quién, cuándo y con qué se realizarán los propósitos de la planificación institucional y territorial, de las políticas públicas y otros referentes nacionales, como el Plan Nacional de Desarrollo K'atun: Nuestra Guatemala 2032 y las Prioridades Nacionales de Desarrollo (PND). Tiene una función importante en la planificación, pues permite visualizar los bienes y servicios de forma multianual y anual para cada municipalidad.

El SIPLAN GL (Sistema de Planificación para Gobierno Local) se define como un sistema de información que cuenta con su respectiva plataforma informática que permite a las Municipalidades sistematizar, dar orientación y seguimiento a la gestión de los servicios públicos, por medio de sus competencias propias o delegadas. Con el fin de lograr el cumplimiento de los Resultados Estratégicos (RE), definidos en planos de largo, mediano y corto plazo. Se tiene como unidades de análisis las 340 Municipalidades y sus respectivas direcciones o unidades técnicas.

El Sistema de Planes para Gobiernos Locales SIPLAN GL, es una herramienta diseñada para que las Municipalidades registren la planificación, programación y ejecución de sus intervenciones, en contribución a las Prioridades Nacionales de Desarrollo (PND) y las Metas de Gobierno por medio de la Política General de Gobierno de turno, desde sus competencias propias y delegadas, en coordinación con otras entidades del Estado.

El presente manual contiene la descripción de los pasos para el registro de la información del POM-POA en su etapa de formulación, divididos en cuatro secciones: Sección preparatoria; Vinculación a resultados y selección de productos; Creación y programación de intervenciones multianual; Programación del Plan Operativo Anual y la Generación de reportes.

INDICE

Siglas y Acrónimos ..... A
SECCIÓN 1: Etapa Preparatoria 1
1.1. Acceso al portal 1
1.2 Acceso al SIPLAN GL 1
1.3 Selección del modulo 3
1.4 Módulo planificación multianual 4
1.5 Programar nuevo POM 6
1.6 Catálogo de productos 6
1.7. Carga de documentos PEI, POM POA. 7
Sección 2. Vinculación a Resultados y Selección de Productos 9
2.2 Vinculación planificación multianual 9
2.3 Vinculación directa con producto 10
2.4 Resultado municipal 11
2.5 Resultado PEI 12
2.6 Problemática y potencialidades 14
2.7 Eje estratégico PGG 14
2.8 Programación de metas físicas multianuales 15
2.9 Actualizar 16
2.10 Población 17
Sección 3 Creación y Programación de Intervenciones Multianual 18
3.1 Creación de intervenciones y su vinculación a productos 18
3.2 Programar meta física y financiera de intervenciones 19
3.3 Gastos operativos 20
Sección 4 Programación del Plan Operativo Anual 22
4.1 Programación POA 22
4.3 Selección de productos 23
4.4 Asignación de metas físicas y financieras 23
4.5 Enviar planificación 24
Sección 5 Generación de Reportes 25
5.1 Generación de reportes 25

Sección 6 Reinicio de contraseña 27

INDICE DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 Acceso a la Plataforma SIPLAN GL 1
Ilustración 2 Ingreso de usuario y contraseña 2
Ilustración 3 Información de apertura del SIPLANGL 2
Ilustración 4 Módulos de Ejecución SIPLAN GL 3
Ilustración 5 Módulos de Ejecución SIPLAN GL 4
Ilustración 6 Asignación del periodo POM a Programar 4
Ilustración 7 Nuevo periodo 5
Ilustración 8 Programación POM 5
Ilustración 9 Nueva programación multianual 6
Ilustración 10 Catálogo de Productos 6
Ilustración 11 Documentos PEI, POM, POA 7
Ilustración 12 Vinculación de documentos narrativos PEI, POM, POA 8
Ilustración 13 Ingreso de información multianual 9
Ilustración 14 Vinculación de producto 10
Ilustración 15 Vinculación a Resultado Municipal 11
Ilustración 16 Tipos de Resultados Municipales 12
Ilustración 17 Resultado PEI 13
Ilustración 18 Registro de Resultados PEI 13
Ilustración 19 Registro de la problemáticas o potencialidades 14
Ilustración 20 Vinculación al eje de la PGG 15
Ilustración 21 Registro multianual de metas físicas del producto 16
Ilustración 22 Acción de actualizar la información 16
Ilustración 23 Asignar población 17
Ilustración 24 Creación de intervenciones y su vinculación a Productos 18
Ilustración 25 Creación de nueva intervención 19
Ilustración 26 Programar meta física y financiera de intervenciones 20
Ilustración 27 Gastos operativos de la Municipalidad 20
Ilustración 28 Metas físicas y financieras de Gastos Operativos 21
Ilustración 29 Programación de POA 22
Ilustración 30 Asignar, periodo, nombre y año al POA 22
Ilustración 31 Selección de productos 23
Ilustración 32 Habilitación de cuatrimestres para registrar. 23
Ilustración 33 Asignación de metas físicas y financieras de forma cuatrimestral 24
Ilustración 34 Generación de reporte 25
Ilustración 35 Generación de POM 26
Ilustración 36 Generación de POA 26
Ilustración 37 Reinicio de contraseña 27
Ilustración 38 Enviar enlace de recuperación 27

Ilustración 39 Mensaje de envió 28
Ilustración 40 Correo de recuperación 28
Ilustración 41 Nueva contraseña 29
Ilustración 42 Confirmación de contraseña 29

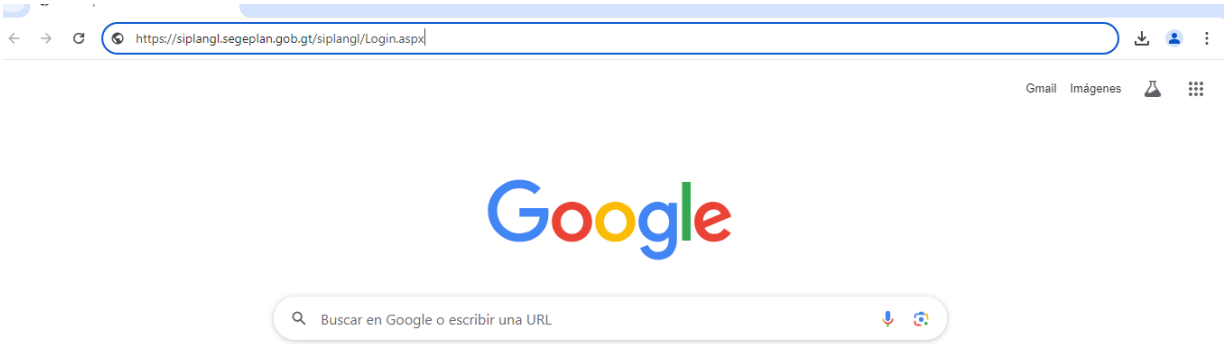
SECCIÓN 1: Etapa Preparatoria

1.1. Acceso al portal

Versión capacitación, la persona asignada para realizar el proceso de ingreso de información al sistema, puede realizar ejercicios para familiarizarse con el uso del sistema SIPLAN GL, por lo que puede ingresar en la siguiente dirección electrónica: https://siplangl.segeplan.gob.gt/siplangl_CAPA/Login.aspx , el usuario y contraseña a utilizar es CONSULTA, CONSULTA.

Para el registro de la planificación operativa multianual y anual, ingresar al portal del SIPLAN GL, utilizando un navegador (se recomienda Google Chrome o Mozilla Firefox), y acceder desde el siguiente enlace:
https://siplangl.segeplan.gob.gt/siplangl/Login.aspx

Ilustración 1 Acceso a la Plataforma SIPLAN GL



Fuente: SIPLAN GL

1.2 Acceso al SIPLAN GL

Al inicio del sistema se despliega una ventana, al ingresar escribir usuario y contraseña, para acceder al SIPLAN GL, que más adelante mostrará el módulo de programación en el que podrá registrar la planificación operativa multianual y anual (ver ilustración 2).

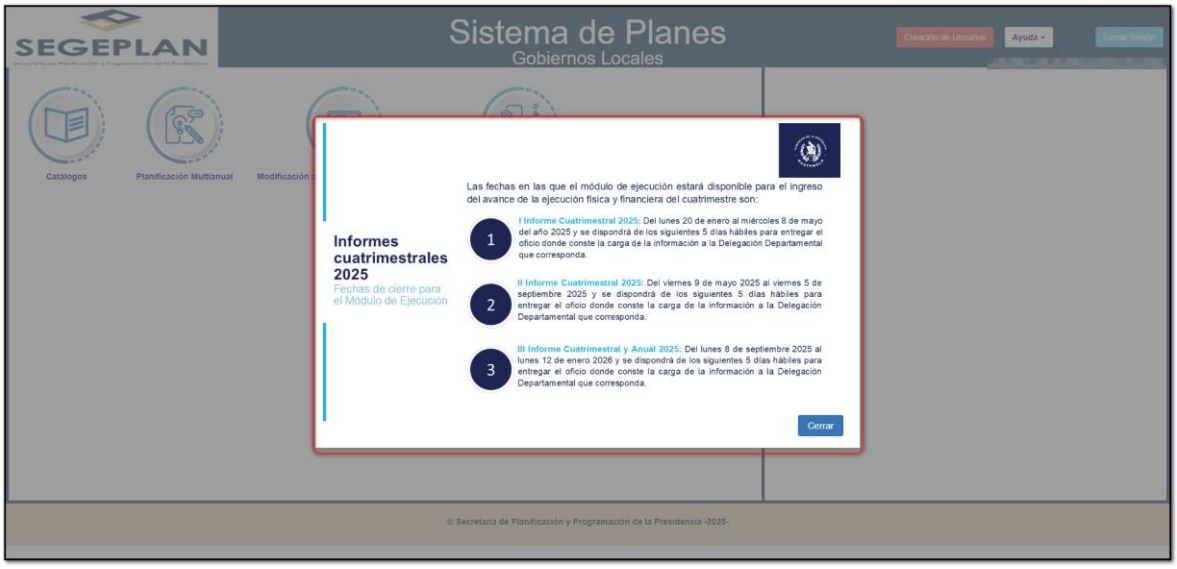
Nota: En la **Sección 6, "Nueva contraseña"**, de este documento, se detalla el procedimiento para generar una contraseña en caso de olvido.

Ilustración 2 Ingreso de usuario y contraseña

Fuente: SIPLAN GL

Al ingresar usuario y contraseña, el SIPLANGL, despliega una ventana, esta contiene información sobre las fechas en que el módulo de ejecución, estará disponible para cargar la información del cuatrimestre (ver ilustración 3).

Ilustración 3 Información de apertura del SIPLANGL



Fuente: SIPLAN GL

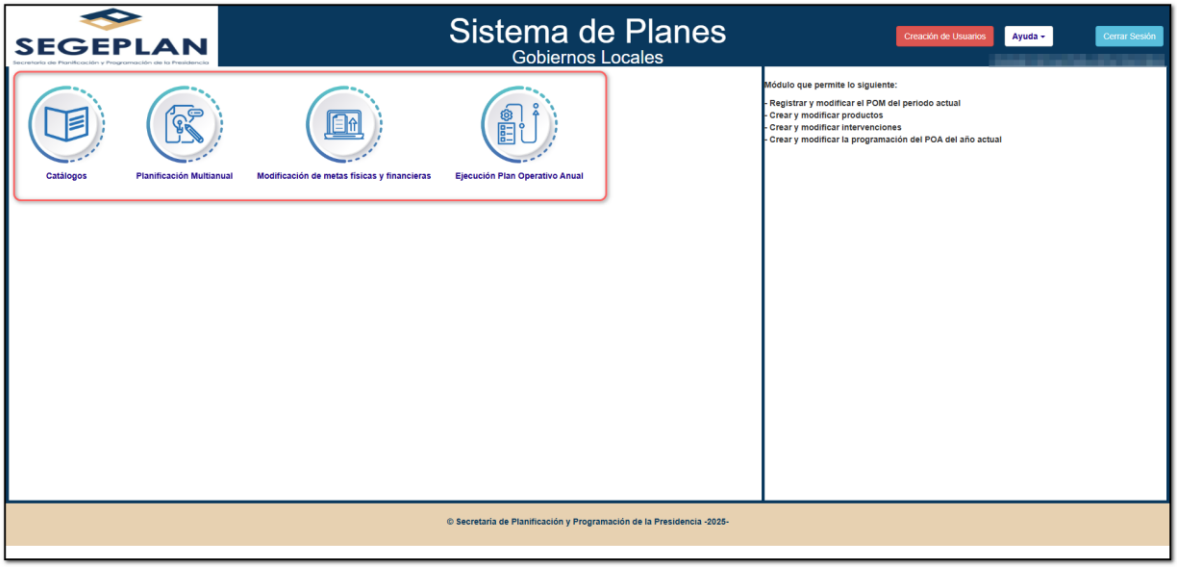
Cierre la ventana que contiene la información del módulo de ejecución, para el periodo que permanecerá habilitado para el registro de la información del cuatrimestre.

1.3 Selección del modulo

La plataforma informática presenta tres módulos: Planificación Multianual, Modificación de metas físicas y financieras, y Ejecución del Plan Operativo Anual (Ver ilustración 4).

Además, un módulo de catálogo, que administra los resultados a nivel de municipio.

Ilustración 4 Módulos de Ejecución SIPLAN GL



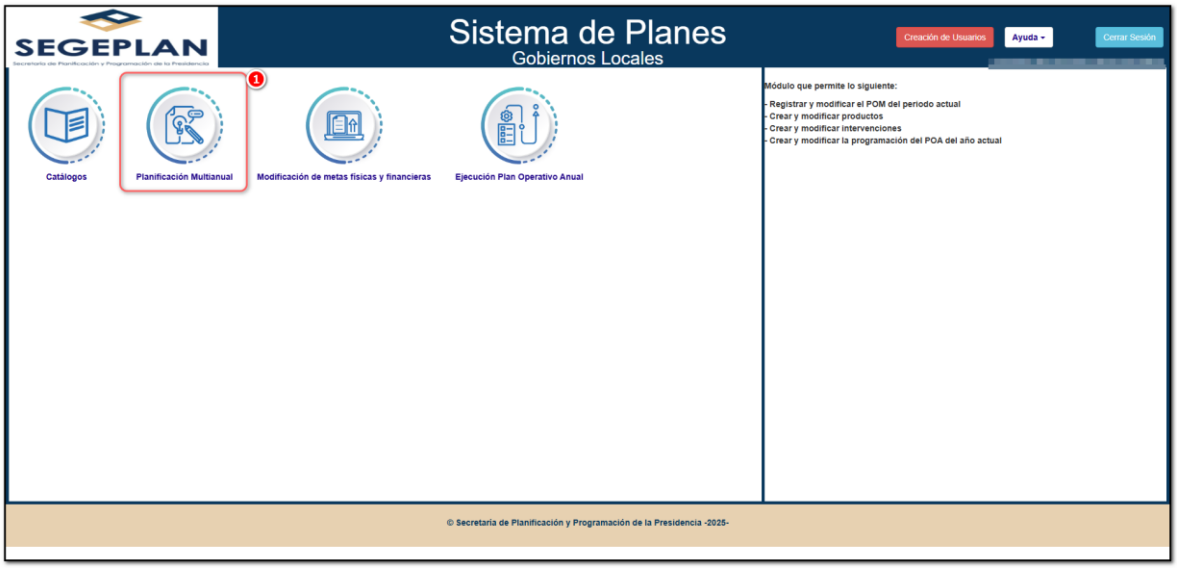
Fuente: SIPLAN GL

En la parte superior derecha se visualiza un botón en color rojo (Creación de usuario), el cual indica el procedimiento a realizar.

Además, se puede apreciar un botón en color blanco (Ayuda), que despliega un menú el cual contiene los manuales POM y programación POA, así el de ejecución del POA.

Para ingresar al módulo de planificación multianual haga clic sobre icono como se muestra en la ilustración 5.

Ilustración 5 Módulos de Ejecución SIPLAN GL



Fuente: SIPLAN GL

1.4 Módulo planificación multianual

En el siguiente módulo se registra la programación multianual, se selecciona el periodo de cinco años a programar, el nombre de la municipalidad se asigna automáticamente, por lo que, el usuario de clic en el botón verde de aceptar. Ver ilustración 6.

Ilustración 6 Asignación del periodo POM a Programar

Fuente: SIPLAN GL

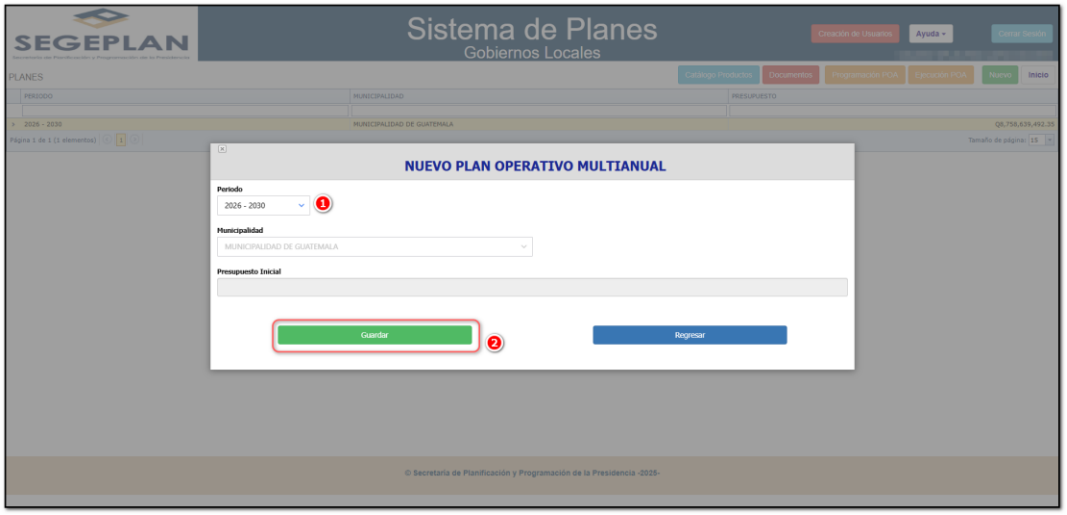
Es de resaltar que, al momento de seleccionar el nuevo periodo a programar, toda la programación creada en el año anterior (N-1), migra automáticamente, por lo que es necesario actualizar aquellas programaciones que sufrieron modificaciones.

Para crear el nuevo periodo a programar, el módulo muestra en la ilustración 7, donde se aprecian seis botones de diferente color, así como, la temporalidad de los años y el nombre de la municipalidad.

Ilustración 7 Nuevo periodo

Esta es la pantalla principal que se encontrará, para continuar con el proceso darle clic en el botón nuevo.

Ilustración 8 Programación POM



Fuente: SIPLAN GL

1.5 Programar nuevo POM

Automáticamente se despliega una ventana emergente que se muestra en la ilustración 8, por lo que el usuario ingresa el periodo, así como, el nombre de la municipalidad, seguidamente se indica el presupuesto inicial, y se presiona el botón verde (Guardar).

Ilustración 9 Nueva programación multianual

Fuente: SIPLAN GL

Al guardar el periodo muestra una ventana donde indica el nombre de la municipalidad y el periodo creado.

1.6 Catálogo de productos

Para accesar al catálogo de productos estandarizados, presione el botón de color celeste, de manera automática proporciona un documento en Excel, que los contienen, como se muestra en la ilustración 10. Este lo utiliza la municipalidad para vincularse a los productos institucionales, así como aquellos de competencia propia.

Ilustración 10 Catálogo de Productos

Fuente: SIPLAN GL

1.7. Carga de documentos PEI, POM POA.

Posicionarse y presionar, el botón en color rojo (documentos) que se indica en la ilustración 11.

Ilustración 11 Documentos PEI, POM, POA

Fuente: SIPLAN GL

La municipalidad carga sus instrumentos narrativos de planificación (PEI, POM, POA) al sistema. Para realizar este procedimiento cada archivo tiene que estar en formato PDF y con un tamaño máximo de 10 Mb.

Nota: Este procedimiento es obligatorio, además, adjuntar la certificación del acta del Concejo Municipal que aprueba los instrumentos PEI, POM y POA, en formato PDF y con un tamaño máximo de 10 Mb.

En este caso el usuario presiona el botón en color verde (Agregar Instrumento). Esta selección despliega como lo muestra la ilustración 12, en la que, se indica el nombre de cada uno de los instrumentos de planificación estratégica y planificación operativa, como también, el nombre que lleva el acta de aprobación por parte del Concejo Municipal, seguidamente redactar una breve descripción de cada uno.

Para adjuntar cada uno de los archivos el usuario ingresa a la carpeta donde estos se almacenan, busca la opción seleccionar y guardar (botón verde), con el cual estará finalizado el proceso de carga de documentos.

Ilustración 12 Vinculación de documentos narrativos PEI, POM, POA

Fuente: SIPLAN GL

Sección 2. Vinculación a Resultados y Selección de Productos

2.2 Vinculación planificación multianual

Al elegir el botón “agregar” se despliega la ventana “Planificación Multianual”, y de acuerdo a la vinculación de la producción municipal, está en concordancia a la vinculación que establece el catálogo de productos.

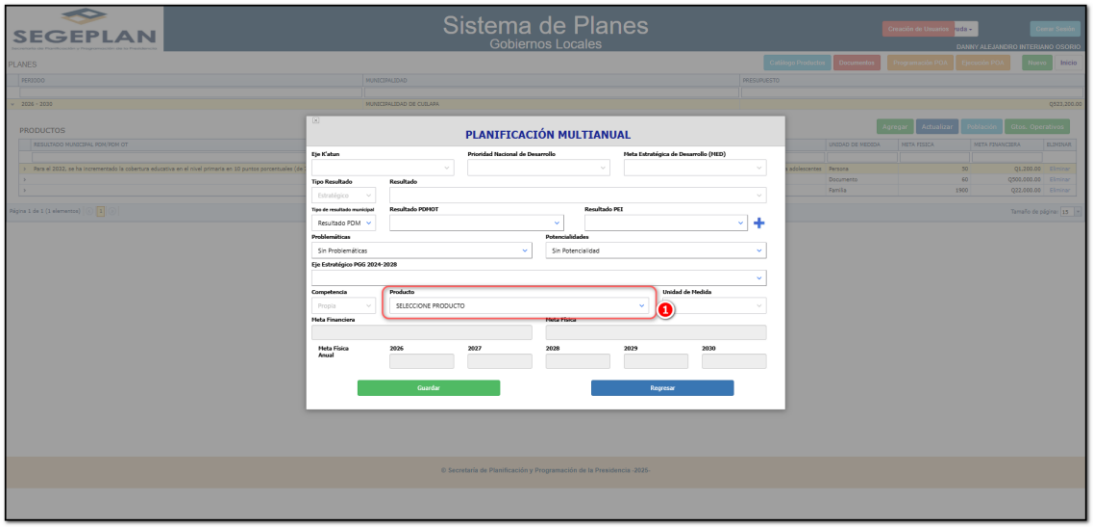
Ilustración 13 Ingreso de información multianual

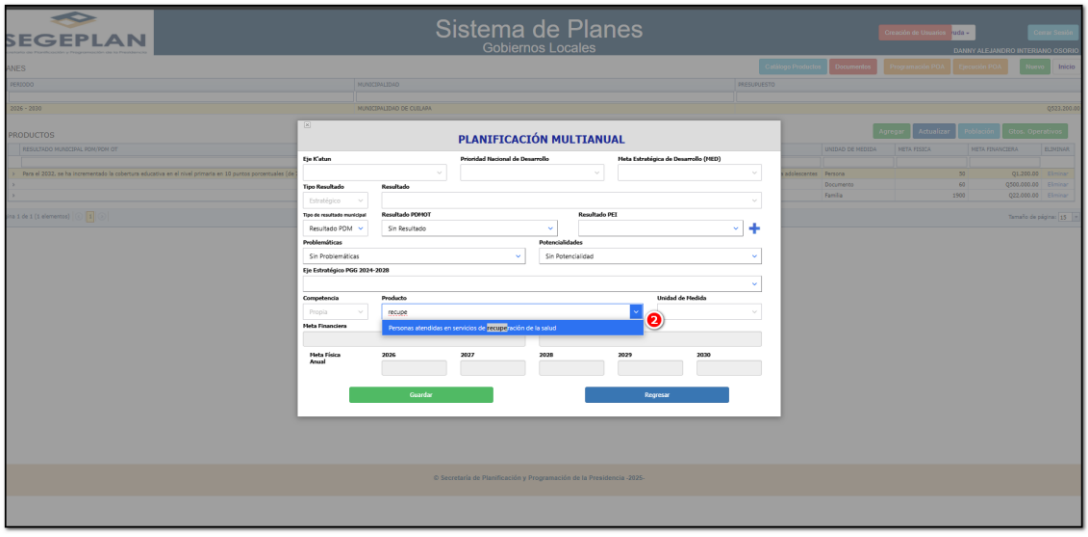
Fuente: SIPLAN GL

2.3 Vinculación directa con producto

Para la selección del producto nos ubicamos directamente en el apartado de producto, se le da clic en el apartado y desplegara un listado de los nombres de los productos "Si queremos encontrar el producto rápidamente se puede utilizar una palabra clave para filtrar el producto" la cual se escribe en el apartado de producto como se muestra en la figura 2, a continuación.

Ilustración 14 Vinculación de producto



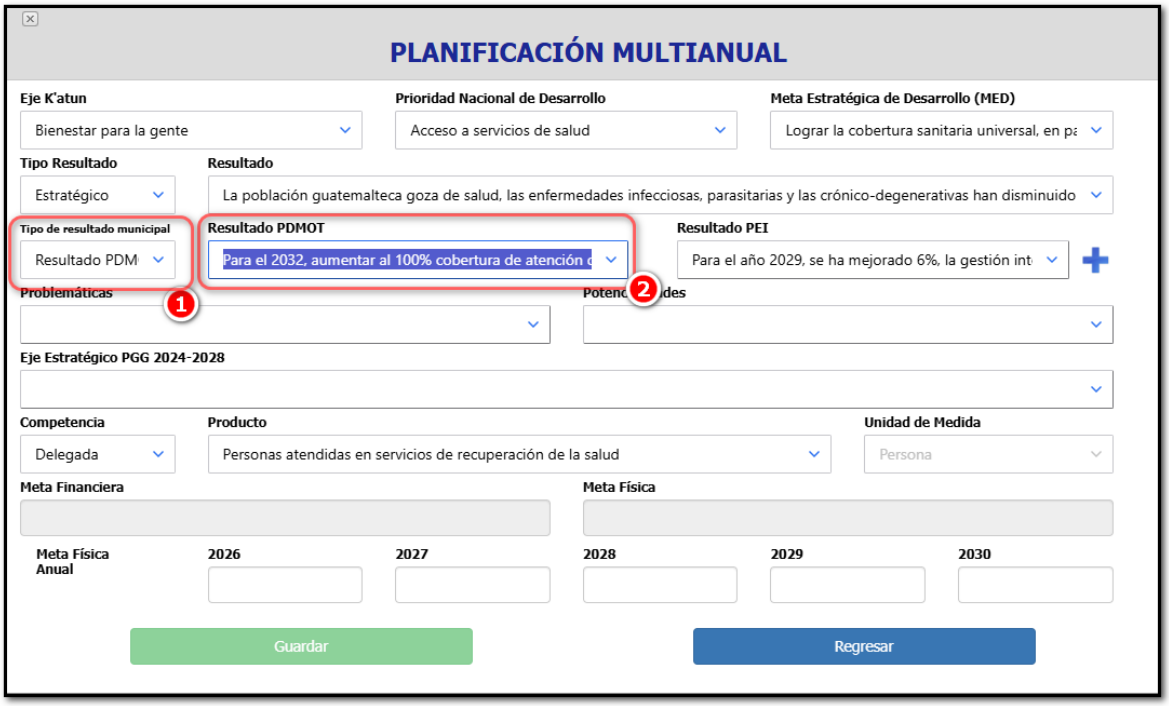


Al seleccionar el producto la información vinculada a Eje K'atún, PND, MED, Resultado Estratégico o Resultado Institucional, Eje de la PGG, competencia y unidad de medida se vinculada directamente al producto.

2.4 Resultado municipal

Conforme a lo que indica esta ventana de la plataforma SIPLAN GL, se pueden identificar tres opciones de resultado municipal, donde es necesario seleccionar: “Resultado PDMOT”, “Programa PDM”, o “sin resultado”, dependiendo de la elección se habilita el paso 2, como se muestra en la ilustración 15.

Ilustración 15 Vinculación a Resultado Municipal



Fuente: SIPLAN GL

Si la selección es:

- En caso de ser “Resultado PDMOT”, se despliega los resultados consignados por la municipalidad en su Plan de Desarrollo Municipal y Ordenamiento Territorial. Ver ilustración 18.
- Programa PDM, redactar el resultado municipal, en el espacio correspondiente al “Programa PDM”, de acuerdo a los criterios establecidos ¿Quienes?, ¿Cuál es el cambio? ¿En qué?, ¿Qué magnitud? y la ¿Temporalidad? Ver ilustración 16.
- En el caso de seleccionar “Sin resultado” se despliega los resultados consignados por la municipalidad en su Plan de Desarrollo Municipal y Ordenamiento Territorial.

Nota: En caso de encontrar alguna inconsistencia en los resultados del PDMOT, deberá notificar al Especialista en Planificación y Ordenamiento Territorial de la Delegación Departamental de su departamento por medio de un correo electrónico.

Ilustración 16 Tipos de Resultados Municipales

Fuente: SIPLAN GL

2.5 Resultado PEI

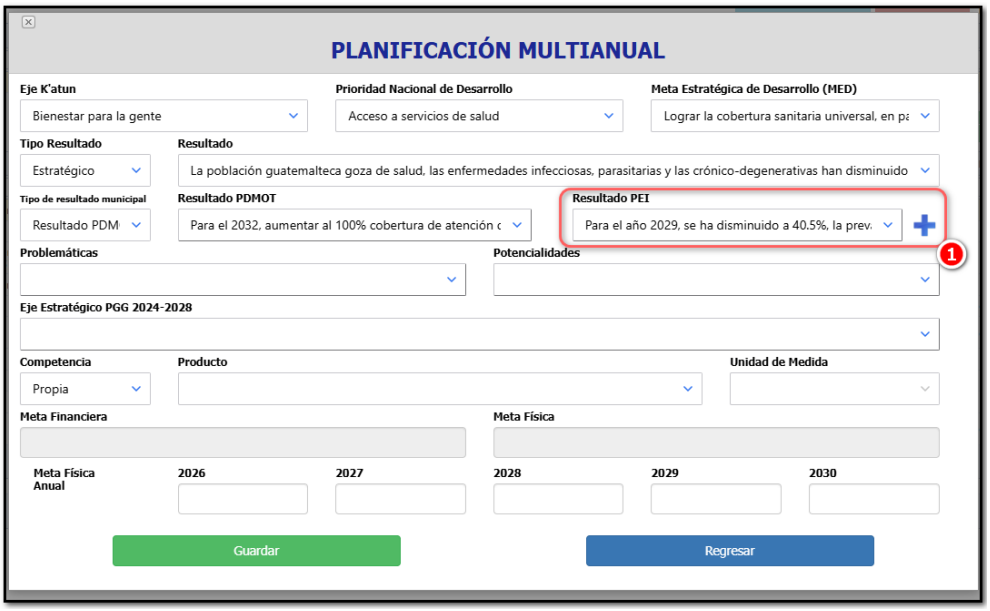
El siguiente resultado es "Resultado PEI", en este apartado existe la posibilidad que el Resultado PEI ya se encuentra, de lo contrario seleccionar el signo más, que despliega una ventana emergente para registrar la información solicitada en los campos siguientes: ¿Temporalidad?, ¿Cuál es el Cambio (+ -) ?, ¿La magnitud?, ¿Qué se quiere cambiar?, ¿Quiénes?, ¿Dónde?, municipio, línea base, meta; finalmente seleccionar la opción "Guardar". El resultado estará contenido en la lista desplegable del "Resultado PEI", por lo que ya puede seleccionarlo de la lista antes referida. Ver ilustraciones 17 y 18.

Nota:
Verifique que el Resultado PEI esté redactado de forma clara, medible y coherente. Evite redacciones ambiguas como:

"Para el año 2029, incrementar 16.5 acceso a agua potable hogares Mazatenango 69.89 2018 a 86.39 2029."

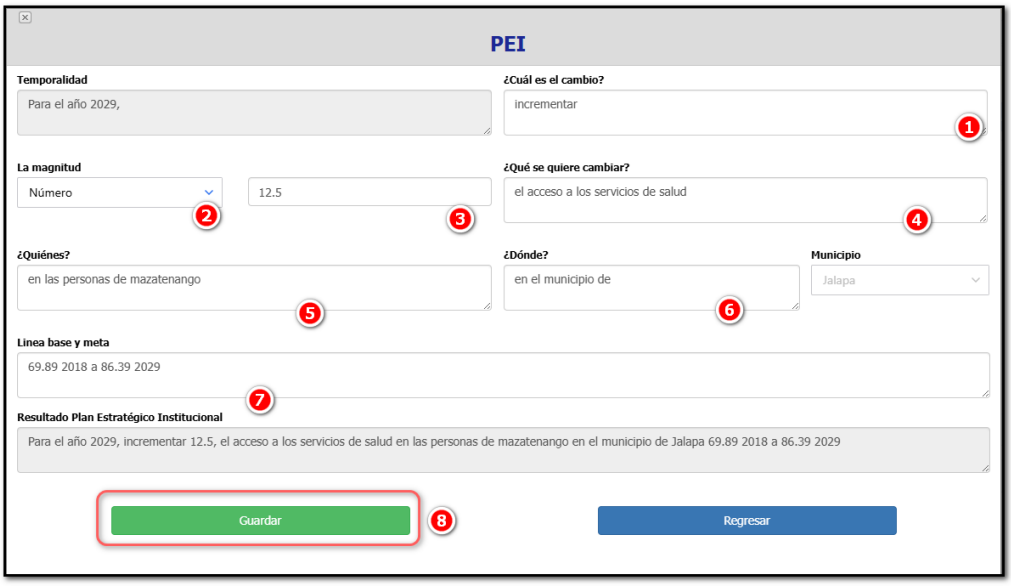
Redacción sugerida:
"Para el año 2029, se ha incrementado al 86.39 % el acceso de hogares a agua para consumo humano en el municipio de Mazatenango (de 69.89 % en 2018 a 86.39 % en 2029)."

Ilustración 17 Resultado PEI



Fuente: SIPLAN GL

Ilustración 18 Registro de Resultados PEI

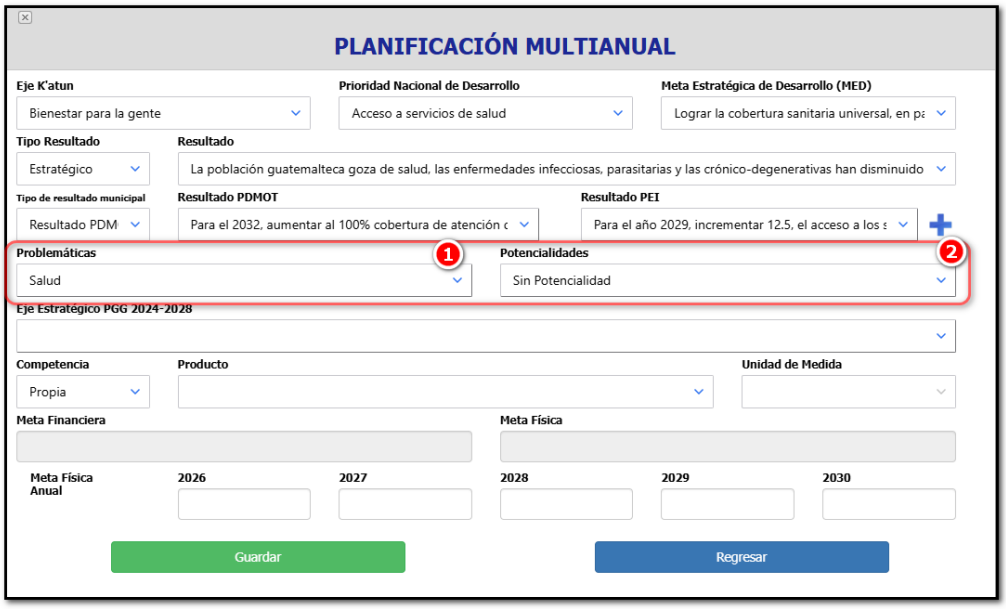


Fuente: SIPLAN GL

2.6 Problemática y potencialidades

Cada municipalidad selecciona ya sea una problemática o potencialidad priorizada por el gobierno municipal que se indica en el PDM OT, que desean dar respuesta mediante las intervenciones y productos que ofrece a la población del municipio. Por lo anterior el sistema solo permite elegir una de ambas, como muestra la ilustración 19.

Ilustración 19 Registro de la problemáticas o potencialidades

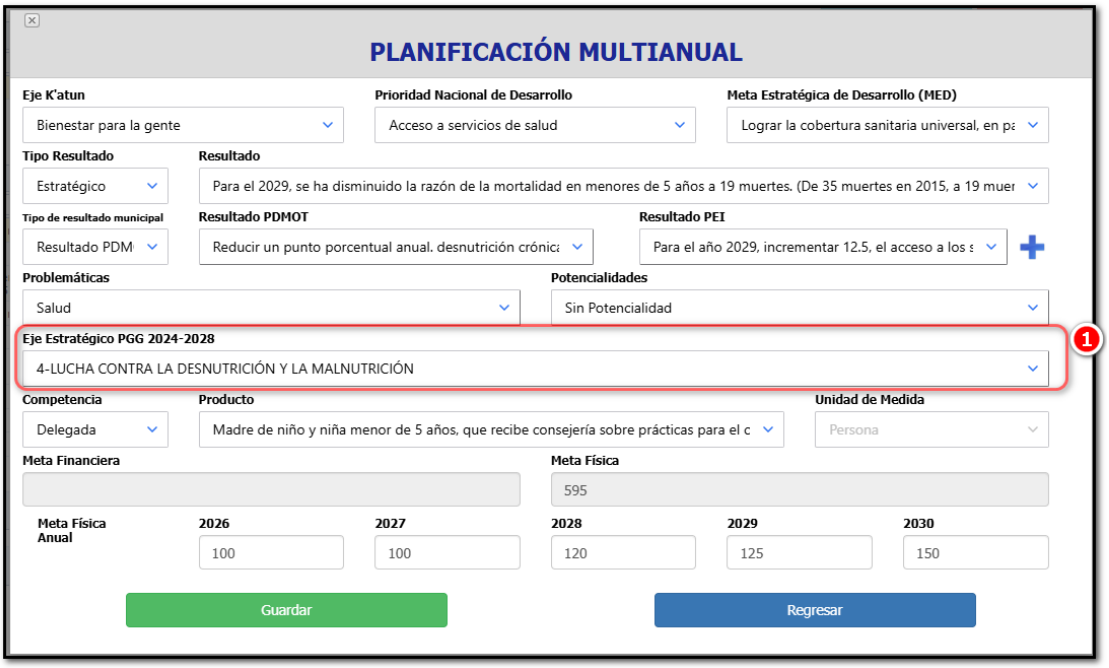


Fuente: SIPLAN GL

2.7 Eje estratégico PGG

La vinculación con la Política General de Gobierno 2024-2028, se asigna de manera automática al momento de asociar el producto, por lo que el usuario únicamente verificará que este de forma correcta. Ver ilustración 20.

Ilustración 20 Vinculación al eje de la PGG



Fuente: SIPLAN GL

2.8 Programación de metas físicas multianuales

Meta física multianual del producto, registrarlas para el periodo multianual vigente; para la meta financiera multianual del producto se ingresa al momento de registrar la información de las intervenciones a implementarse en el periodo multianual en el municipio. Ver ilustración 24.

Ilustración 21 Registro multianual de metas físicas del producto

Fuente: SIPLAN GL

2.9 Actualizar

El botón de "Actualizar" de la plataforma SIPLANGL, tiene la función de volver a editar el POM, y realizar las correcciones en cualquiera de las ventanas que contiene la planificación multianual. Ver ilustración 22.

Nota: El proceso anterior que inicia con la vinculación al eje K'atun y finaliza con la acción de "Actualizar" realizarlo para cada producto que comprenda la programación municipal.

Ilustración 22 Acción de actualizar la información

Fuente: SIPLAN GL

2.10 Población

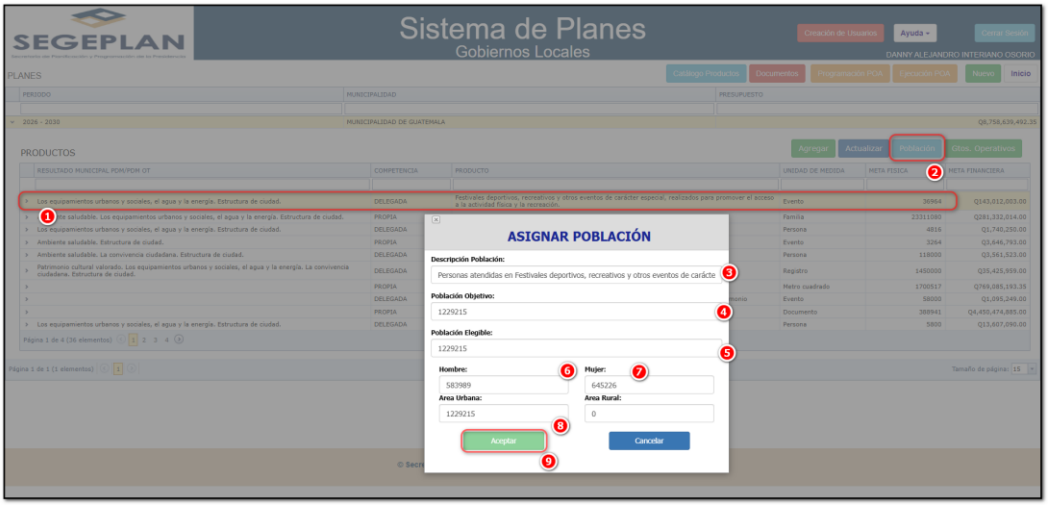
A cada producto hay que asignársele la población a beneficiar, para lo cual, seleccione la opción “Población”.

Como se observa en la ilustración 23 “Asignar Población”, se requiere completar los siguientes campos:

- “Descripción Población”, es la descripción de la población del municipio a nivel general.
- “Población Objetivo” Es un conjunto de individuos o colectivos, aspectos del medio socio - económico o el ambiente, identificables por sus características internas o externas que puede presentar el problema de desarrollo o uno de los factores causales.
- “Población elegible”: Es un conjunto de individuos, colectivos, del medio socio - económico o el ambiente identificable por sus características internas o externas, es considerada elegible para recibir el producto, en el periodo de tiempo determinado sufrirá el cambio esperado (beneficiarios). La población elegible es una parte de la población objetivo.
- “Área urbana”: indicar la población elegible que por su posición geográfica pertenece a esta.
- “Área Rural”: indicar la población elegible que por su posición geográfica pertenece a esta.
- Ultimo paso hacer clic en “Aceptar”

Nota: Este proceso realizarlo para cada producto.

Ilustración 23 Asignar población



Fuente: SIPLAN GL

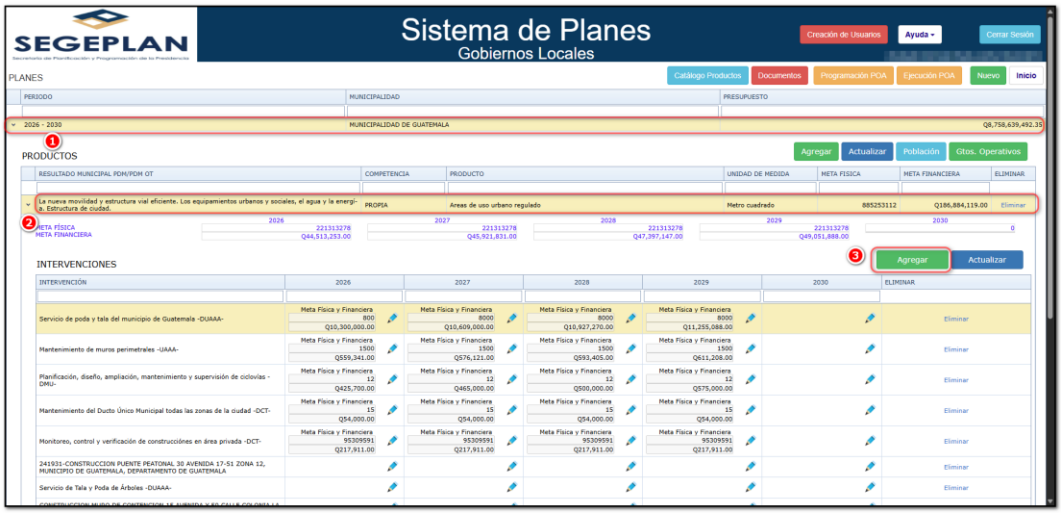
Sección 3 Creación y Programación de Intervenciones Multianual

Para crear y programar intervenciones de las municipalidades el usuario posiciona el cursor en la flecha en sentido vertical que se encuentran en el extremo izquierdo del resultado municipal, el mismo se resalta en color amarillo.

3.1 Creación de intervenciones y su vinculación a productos

Seleccionar la opción para el despliegue de la información y a continuación, seleccionar "Agregar" para empezar con la programación de intervenciones. Ver ilustración 24.

Ilustración 24 Creación de intervenciones y su vinculación a Productos



Fuente: SIPLAN GL

Se genera una pantalla emergente "Nueva Intervención", como se muestra en la ilustración 25, donde solicita la información siguiente:

- Seleccionar si tiene código SNIP
- Tipo de intervención: seleccionar sí, si es una actividad o proyecto.
    - Nombre: Seleccionar de la lista desplegable el nombre de la intervención que están previamente cargados.
    - Número de código SNIP: buscar la intervención a través del número de código SNIP con que cuente la intervención
- Si no tiene código SNIP, se escribe el nombre del proyecto o intervención considerando los 3 elementos de las normas SNIP (proceso, objeto y localización).
- Realizar acción de "Guardar".

Ilustración 25 Creación de nueva intervención

Fuente: SIPLAN GL

Nota: Agregada la intervención, se visualiza en la plataforma SIPLAN GL.

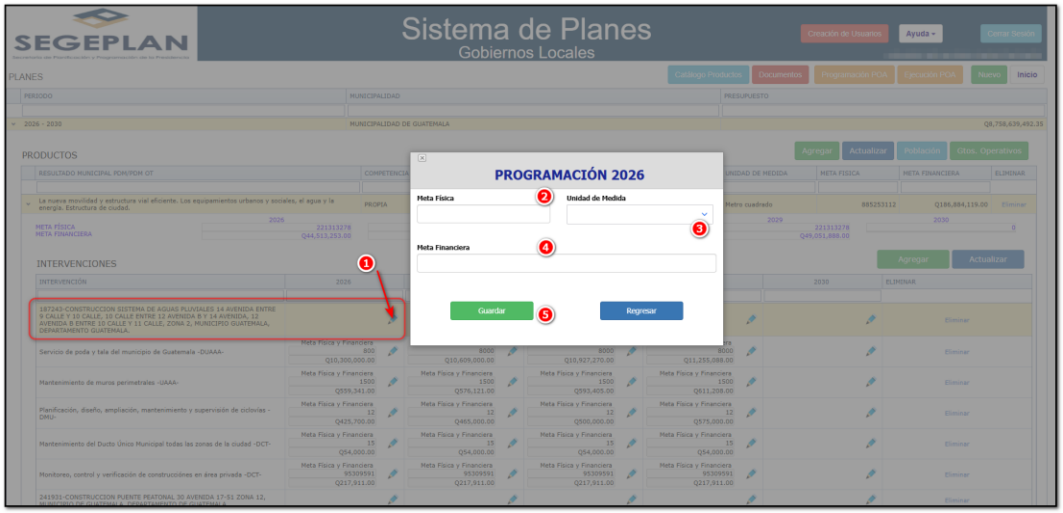
3.2 Programar meta física y financiera de intervenciones

La programación de intervenciones, se realiza al posicionar el cursor sobre la ilustración del lápiz, desplegará una ventana emergente como se observa en la ilustración 26, donde el usuario realizará lo siguiente:

- Ingresa meta física.
- Ingresa meta financiera y la unidad de medida.
- Seleccionar unidad de medida, con la finalidad de que esta sea estándar para aquellas intervenciones que tienen las mismas características.
- Dar clic en “Guardar”.

Este procedimiento realizarse para cada año a programar.

Ilustración 26 Programar meta física y financiera de intervenciones



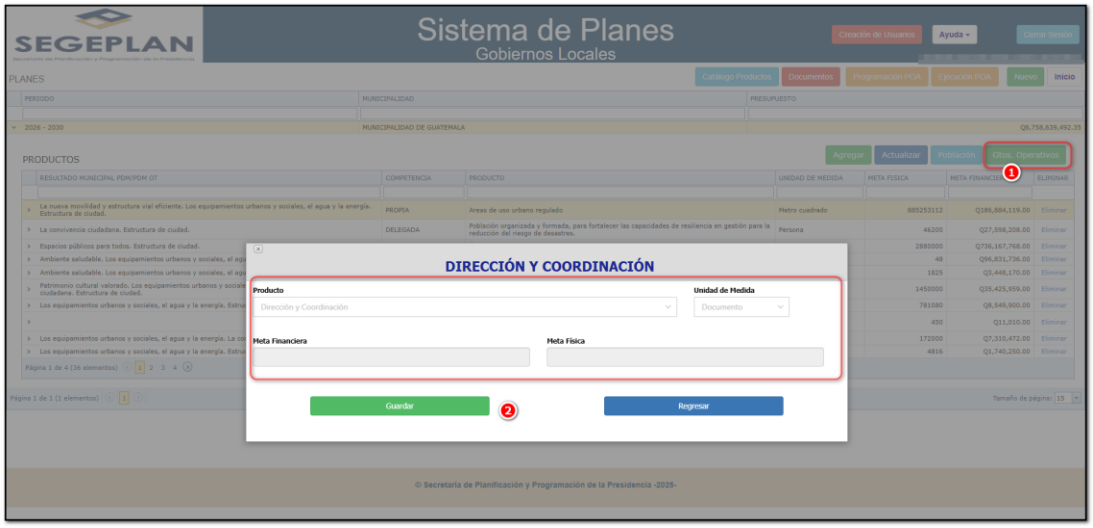
Fuente: SIPLAN GL

Nota: Esta sección realizarla por cada resultado, producto e intervención programada por la municipalidad para el periodo multianual correspondiente.

3.3 Gastos operativos

En la ventana con el nombre "Dirección y Coordinación", car clic en "Guardar" para programar los gastos de operación de la municipalidad (pagos por actividades centrales, estas no están vinculadas a los resultados). Ver ilustración 27.

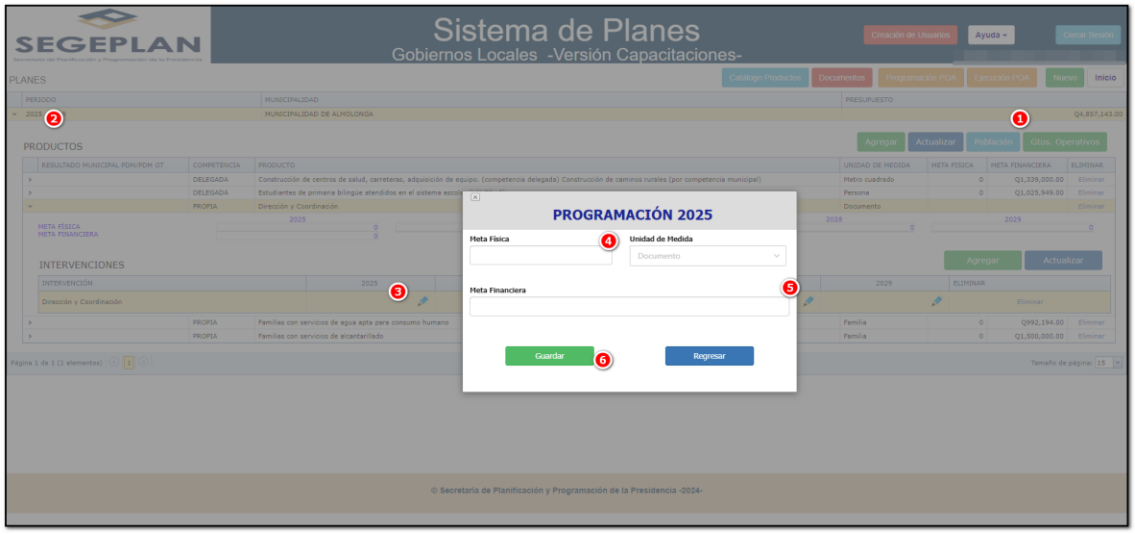
Ilustración 27 Gastos operativos de la Municipalidad



Fuente: SIPLAN GL

Seleccione la opción para el despliegue de la información y posteriormente seleccionar "agregar" para empezar con la programación de actividades de Dirección y Coordinación. Elegir la ilustración del lápiz, para programar las metas físicas y financieras de acción de Dirección y Coordinación, de manera anual para el periodo multianual, luego "actualizar". Como se observa en la ilustración 28.

Ilustración 28 Metas físicas y financieras de Gastos Operativos



Fuente: SIPLAN GL

Sección 4 Programación del Plan Operativo Anual

4.1 Programación POA

Para realizar el procedimiento de programación POA, seleccione el botón de color naranja denominado “Programación POA”, la plataforma despliega la ventana de la ilustración 29.

Ilustración 29 Programación de POA

Fuente: SIPLAN GL

El usuario asigna el periodo de años del POM a registrar, nombre de la municipalidad, y el año a programar las intervenciones del POA, seguidamente aceptar, ver ilustración 30.

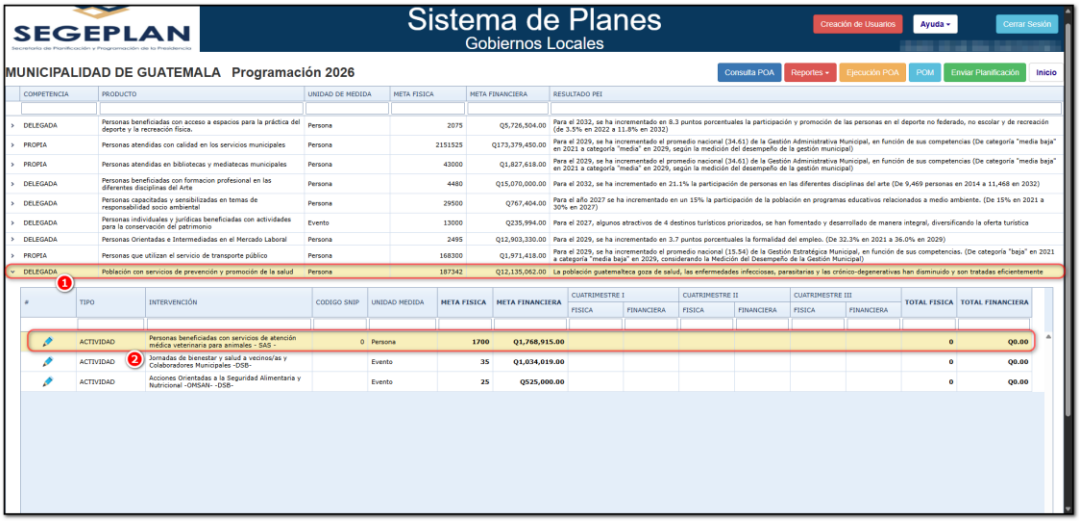
Ilustración 30 Asignar, periodo, nombre y año al POA

Fuente: SIPLAN GL

4.3 Selección de productos

Al realizar este procedimiento la plataforma despliega automáticamente los productos que se ingresaron en el POM, la programación de metas físicas y financieras tiene que coincidir con el primer año programado en la planificación multianual. Ver ilustración 31.

Ilustración 31 Selección de productos

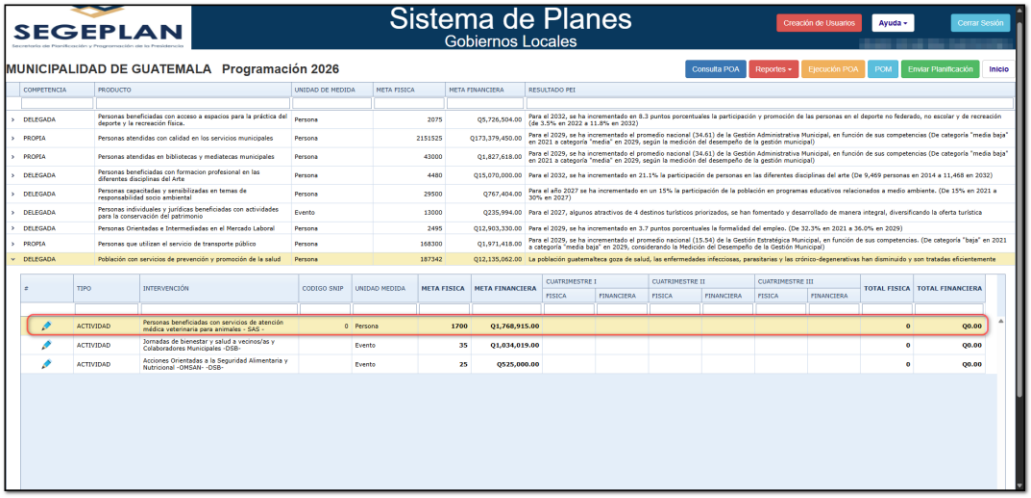


Fuente: SIPLAN GL

4.4 Asignación de metas físicas y financieras

Para realizar la programación de dichas metas, posicionar el cursor en la flecha que se encuentra en sentido horizontal, este a su vez despliega en el lápiz que se resalta en el extremo izquierdo de cada fila, al presionar en dicha opción se despliega (ver ilustración 32).

Ilustración 32 Habilitación de cuatrimestres para registrar.



Fuente: SIPLAN GL

Luego se procede a realizar el registro de las metas físicas y financieras para cada uno de los cuatrimestres. Este proceso repetirlo por cada uno de los proyectos o actividades que programará, como se indica en la ilustración 33.

Nota: por cada intervención registrada realizar este procedimiento.

Ilustración 33 Asignación de metas físicas y financieras de forma cuatrimestral

Fuente: SIPLAN GL

La característica que tiene la programación POA, consiste en que se realiza de forma cuatrimestral, al seleccionar la opción del "Check", se actualiza el registro correspondiente. La opción "x", cancela la actualización.

Al finalizar la programación cuatrimestral de todas las intervenciones, se guarda la información, y se habrá culminado con el proceso de programar anualmente y multianual para un periodo de cinco años de la municipalidad, es de indicar que la sumatoria de metas financieras se realizan en forma automática.

Nota: se reitera por cada intervención registrada, realizar este procedimiento.

4.5 Enviar planificación

Una vez finalizada y verificada la programación multianual y anual, seleccionar el botón "Enviar Planificación".

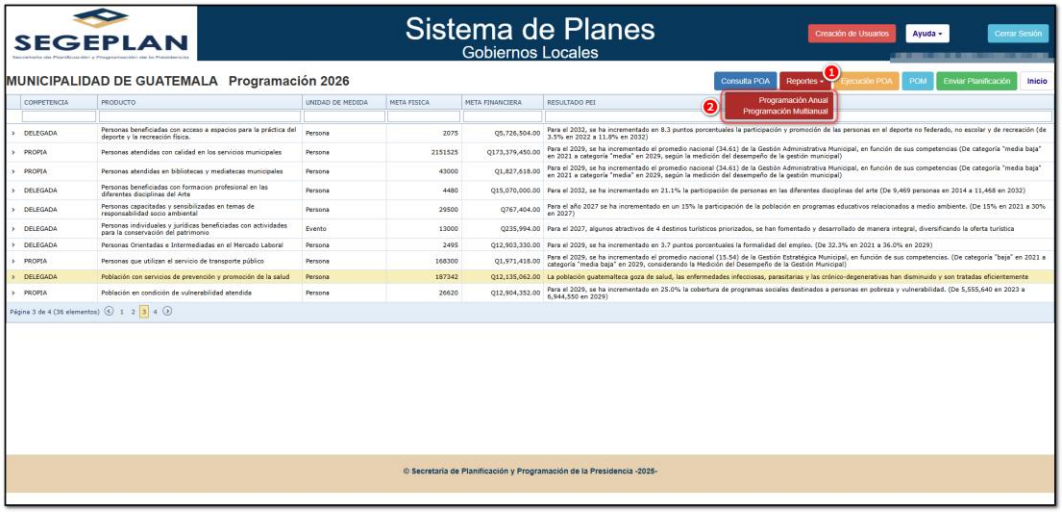
Importante: Al enviar la planificación, no será posible realizar modificaciones. En caso de errores u omisiones, comuníquese con el Especialista en Planificación de su Delegación Departamental.

Sección 5 Generación de Reportes

5.1 Generación de reportes

Preferentemente al concluir con el registro de la planificación operativa multianual y anual para el periodo correspondiente en el SIPLAN GL; se procede a generar los reportes POM y POA, la generación puede realizarse para cada ejercicio registrado. Se sitúa en el botón de "reportes" se da un click y generará una pantalla emergente como muestra en la ilustración 34, posteriormente seleccionar POM o POA para generar el reporte.

Ilustración 34 Generación de reporte



Fuente: SIPLAN GL

Se presenta un ejemplo, donde se seleccionó la Planificación Operativa Multianual, se generará un reporte tal como se observa en la ilustración 35. Se genera una pantalla emergente donde se visualiza la información que se registró previamente.

Ilustración 35 Generación de POM

Programación Muntianual de Metas Físicas y Financieras
2026 - 2030

Pag. 1 de 65

Entidad: [redacted]

Fecha y Hora: 24/06/2025 15:17

Producto/Intervención	Competencia Propia/Delegada	Unidad de Medida	Metas física/financiera	Programación Multianual					
				2026	2027	2028	2029	2030	Total Multianual Física/Financiera
Eje Katun:	Riqueza para Todos y Todas								
Proridad Nacional de Desarrollo PND	Empleo e inversión								
Meta Estratégica de Desarrollo MED	Se ha reducido la precariedad laboral mediante la generación de empleos decentes y de calidad. a) Disminución gradual de la tasa de subempleo a partir del último dato disponible: 16.9% b) Disminución gradual								
Resultado Municipal PDMOT/Programa PDM									
Resultado PEI 2025 - 2029	Para el año 2029, incrementar en 8000, personas beneficiadas con asistencia técnica en desarrollo empresarial en el municipio de Guatemala beneficiando a 1600 emprendedores anualmente								
Eje estratégico PGG 2024-2028									
Jóvenes capacitados y certificados en formación profesional de emprendimiento e innovación, con énfasis en mujeres y discapacitados a nivel departamen	DELEGADA	Persona	Meta física	1600	1600	1600	1600		6400
			Meta financiera						0
187240-MEJORAMIENTO SISTEMA DE TRATAMIENTO AGUAS RESIDUALES BELLO HORIZONTE ZONA 21, MUNICIPIO DE GUATEMALA, DEPARTAMENTO DE GUATEMALA.	DELEGADA		Meta física						0
			Meta financiera						0
Eje Katun:	Guatemala Urbana y Rural								
Proridad Nacional de Desarrollo PND	Ordenamiento Territorial								
Meta Estratégica de Desarrollo MED	El 100% de los municipios cuentan con planes de ordenamiento territorial integral que se implementan satisfactoriamente								
Resultado Municipal PDMOT/Programa PDM	Ambiente saludable: Los equipamientos urbanos y sociales, el agua y la energía. Estructura de ciudad.								
Resultado PEI 2025 - 2029	Para el año 2029, se ha intervenido en 23, mercados municipales beneficiando a la población del municipio de Guatemala con la adecuada gestión del 100% de los mercados municipales								
Eje estratégico PGG 2024-2028									
Administración de mercados municipales	PROPIA	Evento	Meta física	12	12	12	12		48
			Meta financiera	22299092	23514271	24813687	26204686		96831736
Administración de Plaza el Amate - DCP -	PROPIA	Mes	Meta física	12	12	12	12		48
			Meta financiera	334094	340508	347046	353709		1375357

Fuente: SIPLAN GL

Luego seleccionar donde dice Programación Anual, mostrará un reporte como se visualiza en la ilustración 36.

Ilustración 36 Generación de POA

Programación Anual de Metas Físicas y Financieras
Año: 2026

Pag. 4 de 56

Entidad: [redacted]

Fecha y Hora: 24/06/2025 15:17

Producto/Intervención	Competencia Propia/Delegada	Unidad de Medida	Metas física/financiera	Programación Anual			
				Cuatrimestre 1	Cuatrimestre 2	Cuatrimestre 3	Total Anual Física/Financiera
Eje Katun:	Estado garante de los derechos humanos y conductor del desarrollo						
Proridad Nacional de Desarrollo PND	Fortalecimiento institucional, seguridad y justicia						
Meta Estratégica de Desarrollo MED	SIN MED ASOCIADA						
Resultado Municipal PDMOT/Programa PDM	Espacios públicos para todos. Estructura de ciudad.						
Resultado PEI 2025 - 2029	Para el año 2029, se ha mejorado el 100%, de luminarias implementando tecnología LED en el municipio de Guatemala Del 1% en 2024 al 100% en 2029						
Eje estratégico PGG 2024-2028	2-DESARROLLO SOCIAL						
Áreas con alumbrado público	PROPIA	Metro cuadrado	Meta física	240000	240000	240000	720000
			Meta financiera	0	0	0	0
Consumo de Alumbrado Público -UNAP-	PROPIA	Mes	Meta física	0	0	0	0
			Meta financiera	0	0	0	0
Mantenimiento de la red de alumbrado público y sus variantes - UNAP -	PROPIA	Metro cuadrado	Meta física	0	0	0	0
			Meta financiera	0	0	0	0
Administración de la Unidad de Alumbrado Público - UNAP-	PROPIA	Mes	Meta física	0	0	0	0
			Meta financiera	0	0	0	0
Eje Katun:	Guatemala Urbana y Rural						
Proridad Nacional de Desarrollo PND	Ordenamiento Territorial						
Meta Estratégica de Desarrollo MED	El 100% de los municipios cuentan con planes de ordenamiento territorial integral que se implementan satisfactoriamente						
Resultado Municipal PDMOT/Programa PDM							
Resultado PEI 2025 - 2029	Para el año 2029, Se ha intervenido 2215048, metros cuadrados de infraestructura vial en el municipio de Guatemala interviniendo al menos 70% de la red vial del municipio						
Eje estratégico PGG 2024-2028	5-LA INFRAESTRUCTURA ECONÓMICA PARA EL BUEN VIVIR						
Áreas con ordenamiento vial	PROPIA	Metro cuadrado	Meta física	171304	171304	171304	513912
			Meta financiera	0	0	0	0
MANTENIMIENTO DE CALLES -DDS-	PROPIA	Metro cuadrado	Meta física	0	0	0	0

Fuente: SIPLAN GL

Sección 6 Reinicio de contraseña

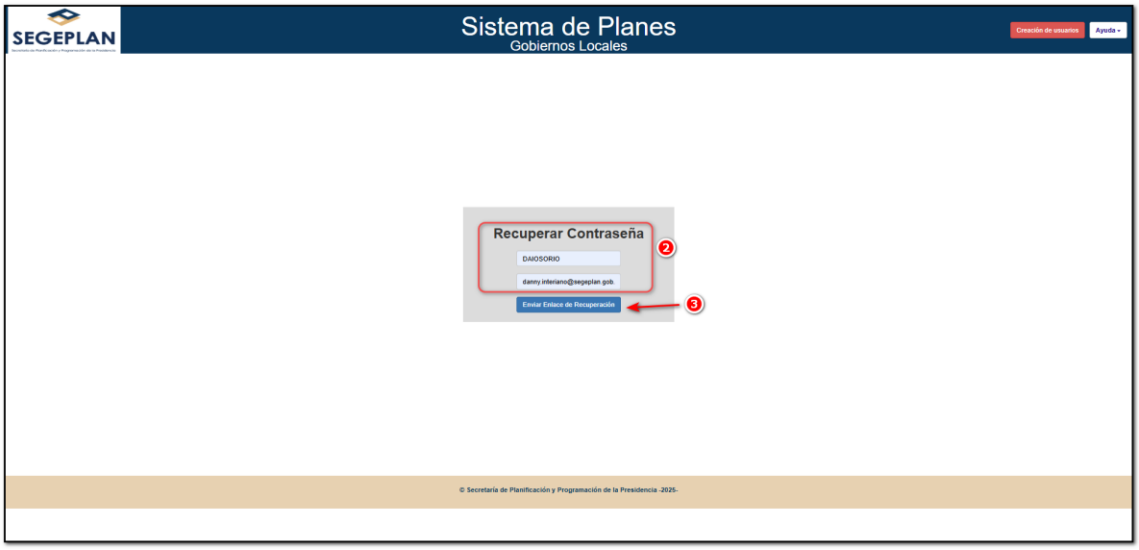
Para poder reiniciar la contraseña al momento que se haya olvidado es necesario darle clic en el punto 1, donde dice olvide contraseña.

Ilustración 37 Reinicio de contraseña

Fuente: SIPLAN GL

El en punto 2, el usuario debe escribir el nombre del usuario el correo electrónico de recuperación que registraron en los formularios de información al momento de crear su usuario. Para luego en el punto 3, darle clic en enviar enlace de recuperación.

Ilustración 38 Enviar enlace de recuperación



Fuente: SIPLAN GL

El sistema valida que la información registrada sea la correcta y que existan en la base de datos. Luego de validar la información en el espacio marcado en rojo en el punto 3, se mostrará que se envió un enlace para restablecer la contraseña.

Ilustración 39 Mensaje de envió

Fuente: SIPLAN GL

Recibirá un correo electrónico como se muestra en la siguiente captura de pantalla que tendrá un tiempo de expiración de 24 horas. Por lo cual, se deberá dar clic al cuadro del punto 4, que dice “Restablecer Contraseña”, que los direccionara a un formulario nuevo para registrar las contraseñas.

Ilustración 40 Correo de recuperación

Fuente: SIPLAN GL

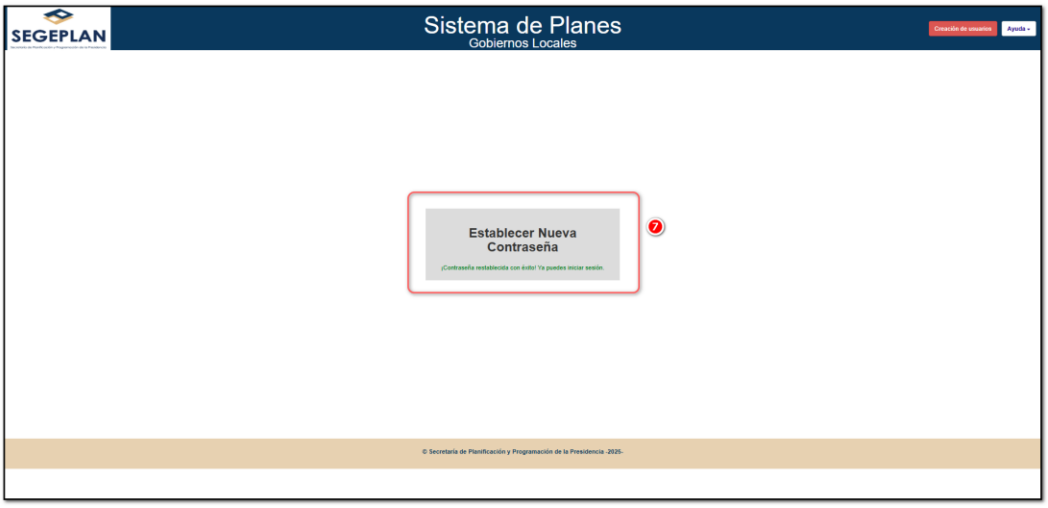
El usuario deberá de registrar dos veces como se visualiza en el punto 5, en la contraseña se debe considerando tener al menos 8 caracteres, incluyendo mayúsculas, minúsculas y números. Para finalizar darle clic en el punto 6.

Ilustración 41 Nueva contraseña

Fuente: SIPLAN GL

En el punto 7, se tiene que visualizar un mensaje que dice ¡Contraseña restablecida con éxito! Ya puedes iniciar sesión.

Ilustración 42 Confirmación de contraseña



Fuente: SIPLAN GL